

**Πρακτικά 172<sup>ης</sup> Συνεδρίας του Δημοτικού Συμβουλίου Γερίου που έγινε στα γραφεία του Δήμου την Τρίτη 14.1.2020**

**Αρ. Συνεδρίας: 1/2020**

Παρόντες:

Νεόφυτος Παπαλαζάρου - Δήμαρχος Γερίου

Μάριος Σάββα – αντιδήμαρχος

Ελένη Καπαρή Ειρήνη Παπαγιάννη Ανδρέας Γιάλλουρος Κυριάκος Λάμπρου Μάριος Κυριάκου Κώστας Αμερικάνος	}	Μέλη Δ. Σ. Γερίου
---	---	-------------------

Απών:

Απόστολος Αριστοτέλους - Μέλος Δ. Σ. Γερίου

Παρευρισκόμενη:

Άννα Αντρέου – ΑΝΕΛ / Υπεύθυνη Ασφάλειας Προσωπικών Δεδομένων (για το θέμα 172.4.2)

Παρακαθήμενες για τήρηση των πρακτικών:

Ζαννέττα Τσακρή – Δημοτική Γραμματέας  
Ελένη Μαλέκκου – Βοηθ. Γραμ. Λειτουργός

- 172.1 ΔΓ 6.2.03.1 Πρακτικά Συνεδριάσεων Δήμου Γερίου & Δημοτικών Επιτροπών  
Επικύρωση πρακτικών Δ.Σ.  
Τα πρακτικά των συνεδιάσεων του Δ.Σ. με ημερομηνίες 19.11.2019 (Αρ. 18/2019), 3.12.2019 (Αρ. 19/2019) και 16.12.2019 (Αρ. 20/2019) επικυρώθηκαν από το Δημοτικό Συμβούλιο και υπογράφηκαν από το Δήμαρχο.
- 172.2 ΔΓ 6.3.3.01 Πρακτικά / Ημερήσιες Διατάξεις Επιτροπής Πρόσληψης Εργατών  
Το Δ.Σ. ενημερώθηκε για τα πρακτικά της συνεδρίας της Επιτροπής Πρόσληψης Εργατών με ημερομηνία 16.12.2019 (Αρ. 3/2019).
- 172.3 ΔΓ 6.3.6.01 Πρακτικά / Ημερήσιες Διατάξεις Δημοτικού Συμβουλίου Προσφορών  
Το Δ.Σ. ενημερώθηκε για τα πρακτικά της συνεδρίας του Δημοτικού Συμβουλίου Προσφορών με ημερομηνίες 3.12.2019 (Αρ. 10/2019) και 16.12.2019 (Αρ. 11/2019).

- 172.4 ΔΓ 5.6.55.01 Διαδικασίες Δήμου Γερίου για την Εναρμόνιση με τον Κανονισμό (ΕΕ) 2016/679 Περί Επεξεργασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα (Ημερ. Εφαρμογής Μάιος 2018)  
ΔΓ 6.7.5.02 Συντήρηση Μηχανογραφικού Εξοπλισμού Hardware Δήμου Γερίου /Συμβόλαιο με τη Micrologic Ltd
- 172.4.1 Νομικά ζητήματα που τέθηκαν από τους Δήμους σε σχέση με την εφαρμογή του Γενικού Κανονισμού Προστασίας Δεδομένων (ΕΕ) 679/2016  
Το Δ.Σ. ενημερώθηκε για το περιεχόμενο του μηνύματος της ΑΝΕΛ, ημερομηνίας 9.12.2019, με το οποίο κοινοποιεί στο Δήμο την επιστολή του δικηγορικού γραφείου Μιχάλης Δαμιανός & Σία ΔΕΠΕ ημερομηνίας 27.11.2019 για το πιο πάνω θέμα.
- 172.4.2 Φυσική και Τεχνική Υποδομή GDPR  
Το Δ.Σ. ενημερώθηκε για το περιεχόμενο του μηνύματος της κας Άνας Αντρέου εκπροσώπου ΑΝΕΛ, υπεύθυνης προσωπικών δεδομένων του Δήμου Γερίου, ημερομηνίας 6.12.2019, καθώς επίσης και του μηνύματος του κου Θωμά Ζώτου της εταιρείας Micrologic Ltd, ημερομηνίας 6.12.2019, για το πιο πάνω θέμα.  
Ακολουθώντας η κα Αντρέου αναφέρθηκε στη σχετική συνάντηση που πραγματοποιήθηκε στις 15.10.2019 στα γραφεία του Δήμου με την εταιρεία Micrologic Ltd και παρουσίασε τις σχετικές εισηγήσεις που έχουν προκύψει σε σχέση με τις ενέργειες που θα πρέπει να γίνουν.  
Το Δ.Σ. ευχαρίστησε την κα Αντρέου για την παρουσία της στη συνεδρία και ακολουθώντας η κα Αντρέου αποχώρησε.  
Μετά από συζήτηση και ανταλλαγή απόψεων το Δ.Σ. αποφάσισε να εξουσιοδοτήσει τους κκ Μ. Σάββα – Αντιδήμαρχο, Ειρ. Παπαγιάννη, Κ. Αμερικάνο και Α. Γιάλλουρο να πραγματοποιήσουν νέα συνάντηση με την κα Άνα Αντρέου και την εταιρεία Micrologic Ltd για περαιτέρω συνεννόηση και ακολουθώντας να παρουσιάσουν το θέμα σε επόμενη συνεδρία.
- 172.5 ΔΓ 13.3.02 Προϋπολογισμοί Δήμου Γερίου  
ΔΓ 16.2.01 Πλήρωση Θέσεων Υπαλλήλων Πρώτου Διορισμού  
ΔΓ 16.2.02 Πλήρωση Θέσεων Προαγωγής Υπαλλήλων  
Προϋπολογισμοί 2020 - Θέματα Προσωπικού  
Το Δ.Σ. ενημερώθηκε για το περιεχόμενο της εγκυκλίου του Υπ. Εσωτερικών, ημερομηνίας 26.11.2019, με την οποία καλούνται οι Δήμοι όπως για τους Προϋπολογισμούς του 2020 – Θέματα Προσωπικού, επιπρόσθετα, να συμπληρωθεί ο συνημμένος στην εγκύκλιο Πίνακας, στον οποίο να καταγραφούν τόσο οι θέσεις που αφορούν στο Μόνιμο Υπαλληλικό Προσωπικό και Έκτακτο Προσωπικό Ορισμένου ή Αορίστου Χρόνου, όσο και στο Εργατικό Ωρομίσθιο Προσωπικό καθώς επίσης για τυχόν νέα αιτήματα θα πρέπει να καταγραφεί και σε ξεχωριστό Επεξηγηματικό Σημείωμα η τεκμηρίωση για κάθε αίτημα ξεχωριστά.  
Μετά από συζήτηση και ανταλλαγή απόψεων το Δ.Σ. αποφάσισε, βάσει της πιο πάνω εγκυκλίου, να συμπληρωθεί ο εν λόγω Πίνακας και επίσης Επεξηγηματικό Σημείωμα ως το Παράρτημα «Α» των πρακτικών της παρούσας συνεδρίας.

172.6 ΔΓ 16.2.1.03 Πλήρωση Θέσης Υγειονομικού Επιθεωρητή (Κλ.Α5 2η Βαθμίδα, Α7 και Α8(Ι))

ΔΓ 16.2.1.04 Πλήρωση Θέσης Τεχνικού Μηχανικού (Κλ.Α5 2η Βαθμίδα, Α7 και Α8(Ι))

Γραπτές Εξετάσεις

Το Δ.Σ. ενημερώθηκε για το περιεχόμενο της επιστολής του Πανεπιστημίου Κύπρου ημερομηνίας 18.12.2019 με την οποία το Πανεπιστήμιο, μεταξύ άλλων, πληροφορεί το Δήμο ότι το Κ.ΕΠ.Ε.Α.Α. μπορεί να αναλάβει την ευθύνη για τις γραπτές εξετάσεις προς πλήρωση των πιο πάνω θέσεων ως ακολούθως:

	Κόστος (1 άτομο)	Συνολικό κόστος
Ανάπτυξη τεστ ατομικών ικανοτήτων και δικαιώματα για αποκλειστική χρήση		€1.260
Θεματοθέτηση (Ειδικό θέμα X 2 θέματα ένα για κάθε θέση)		€400 (€200/θέμα)
Διόρθωση (Ειδικό θέμα)	€30	
Βαθμολόγηση απαντήσεων δύο τεστ και τελική λίστα αποτελεσμάτων από δύο ανεξάρτητους βαθμολογητές	€20	
Κόστος υποψηφίων που δεν προσέλθουν	€3	
Κόστος για τρίτο διορθωτή σε περίπτωση που χρειαστεί (Ειδικό θέμα)	€15	
Γραφική Ύλη	€4	
Επιτήρηση	€100/επιτηρητή (1 επιτηρητή ανά 12 υποψηφίους και 1 συντονιστής ανά αίθουσα)	

Μετά από συζήτηση και ανταλλαγή απόψεων το Δ.Σ. αποφάσισε να αναθέσει την ευθύνη των γραπτών εξετάσεων στο Πανεπιστήμιο Κύπρου.

172.7 ΔΓΠ Α/Α 5/2019 Αγορά Γραφειακών Υπηρεσιών με Απευθείας Ανάθεση στην εταιρεία Evresis για βοήθεια στο Αρχείο και άλλα συναφή καθήκοντα

ΔΓΠ Α/Α 6/2019 Αγορά Γραφειακών Υπηρεσιών με Απευθείας Ανάθεση στην εταιρεία Evresis για καθήκοντα Ιδιαιτέρας της Δημοτικής Γραμματέα και άλλα συναφή καθήκοντα

Η Δημοτική Γραμματέας κα Ζαν. Τσακρή ενημέρωσε το Δ.Σ. ότι οι συμφωνίες για αγορά υπηρεσιών από την εταιρεία Evresis για τα πιο πάνω πρόκειται να λήξουν στις 8 Φεβρουαρίου 2020.

Το Δ.Σ. μετά από συζήτηση και ανταλλαγή απόψεων αποφάσισε να ανανεώσει τις πιο πάνω συμφωνίες για ακόμα 5 μήνες.

172.8 ΔΓ 16.8.12 Παναγιώτης Δημητρίου

Παραχώρηση Επιδόματος

(τα πρακτικά της συνεδρίας του Δ.Σ. με ημερομηνία 16.12.2019, παρ. 171.7, είναι σχετικά)

Μετά από συζήτηση και ανταλλαγή απόψεων το Δ.Σ. αποφάσισε να παραχωρήσει στον κο Παναγιώτη Δημητρίου επίδομα ύψους €70 (ακάθαρτα) μηνιαίως, μέχρι την έγκριση της θέσης Πολυτεχνίτη - κλίμακα Ε7.

172.9 ΔΓ 5.2.13.11 Δικαστικά Μέτρα V PRIMETEL PLC για Παράνομη Εγκατάσταση Κεραίας Κινητής Τηλεφωνίας στο Τεμάχιο 1140, Φ/Σχ: 30/24Ε1, Τμήμα 10, Λεωφ. Γερίου 36, Αρ. Υπόθ.: 4245/2019

ΔΓ 12.6.2.03 Αδειοδοτήσεις Κεραίων Κινητής Τηλεφωνίας ΑΟ 24/2019 Νίκος Αδάμου

(τα πρακτικά της συνεδρίας του Δ.Σ. με ημερομηνία 5.11.2019, παρ. 168.6, είναι σχετικά)

Το Δ.Σ. ενημερώθηκε για το περιεχόμενο της επιστολής της εταιρείας Primetel, ημερομηνίας 18.12.2019, με την οποία μεταξύ άλλων διαμαρτύρεται για την καθυστέρηση που παρατηρείται στην έκδοση της άδειας οικοδομής για την οποία έχουν καταβληθεί τα σχετικά τέλη από την 1<sup>η</sup> Αυγούστου 2019.

Το Δ.Σ. μετά από συζήτηση και ανταλλαγή απόψεων αποφάσισε να μελετήσει ξανά το θέμα που έχει προκύψει στην επόμενη συνεδρία του.

***Στο σημείο αυτό οι κκ Ελένη Καπαρή και Κυριάκος Λάμπρου αποχώρησαν από τη συνεδρία λόγω άλλων υποχρεώσεων.***

172.10 ΔΓ 13.3.2.03 Παρακολούθηση Υλοποίησης Προϋπολογισμού Δήμου Γερίου / Εγκρίσεις Υπερβάσεων Κονδυλίων Προϋπολογισμού

(το θέμα συζητήθηκε εκτάκτως)

- Επέκταση Οδικού Φωτισμού

Μετά από σχετική ενημέρωση από τη Δημοτική Γραμματέα για το διαθέσιμο ποσό του πιο πάνω κονδυλίου και τις οικονομικές υποχρεώσεις για το έτος 2019, το Δ.Σ. αποφάσισε να εγκρίνει υπέρβαση του κονδυλίου κατά το 25%.

172.11 ΔΓ 4.5.014 Συμμετοχή στο Πρόγραμμα EUISM - Europe is a State of Mind 1<sup>η</sup> Συνάντηση – Herceg Novi, Μαυροβούνιο, 17 – 21 Ιανουαρίου 2020

(το θέμα συζητήθηκε εκτάκτως)

Το Δ.Σ. ενημερώθηκε για το περιεχόμενο του μηνύματος, ημερομηνίας 19.12.2019, σχετικά με το πιο πάνω πρόγραμμα και αποφάσισε του συμμετοχή του Δήμου και ενέκρινε την μετάβαση των κκ Μ. Σάββα-αντιδήμαρχου, Μ. Κυριάκου και Α. Γιάλλουρου στο Μαυροβούνιο.

172.12 ΔΓ 18.16.02 Ανάπτυξη Οδικού Φωτισμού

ΔΓ 18.8.02 Λεωφ. Γλαύκου Κληρίδη

ΔΓ 13.3.2.02 Προετοιμασία Αναθεωρημένου Προϋπολογισμού από τις Επιτροπές και το Δημοτικό Συμβούλιο / Εισηγήσεις - Αποφάσεις

(τα πρακτικά της συνεδρίας του Δ.Σ. με ημερομηνία 3.9.2019, παρ. 164.5, είναι σχετικά)

Μετά από συζήτηση και ανταλλαγή απόψεων το Δ.Σ. αποφάσισε την εγκατάσταση εναέριου οδικού φωτισμού στην οδό Γλαύκου Κληρίδη.

Να ληφθεί σχετική πρόνοια στον Αναθεωρημένο Προϋπολογισμό του Δήμου για το 2020. (εκτίμηση Α.Η.Κ.€120.000 συν Φ.Π.Α.)

**Στο σημείο αυτό η κα Ειρ. Παπαγιάννη αποχώρησε από τη συνεδρία λόγω άλλων υποχρεώσεων.**

- 172.13 ΔΓ 6.6.5.05 Συμπλεγματοποίηση Υπηρεσιών Δήμου Γερίου με το Δήμο Λευκωσίας  
(τα πρακτικά της συνεδρίας του Δ.Σ. με ημερομηνία 19.11.2019, παρ. 169.8, είναι σχετικά)  
Ο Δήμαρχος ενημέρωσε το Δ.Σ. ότι μετά από συνεννόηση που είχε με το Δήμο Λευκωσίας, ο Δήμος Λευκωσίας αδυνατεί να ανανεώσει τις δύο συμφωνίες για παροχή υπηρεσιών από τους Παναγιώτη Αργυρού και Ελένη Τσαγγαρίδου μέχρι 31.12.2020 αλλά προτίθεται να τις ανανεώσει για ακόμα 3 μήνες ενώ στη συνέχεια θα μπορεί να γίνει συμφωνία για παροχή υπηρεσιών από άλλα δύο άτομα.
- 172.14 ΔΓ 4.4.02 Προτάσεις για Συμμετοχή σε Ε.Προγράμματα Συμμετοχή Δήμων στο Ευρωπαϊκό Πρόγραμμα «Eurodyssee»  
Το Δ.Σ. ενημερώθηκε για το μήνυμα της Ένωσης Δήμων Κύπρου, ημερομηνίας 20.12.2019, για το πιο πάνω πρόγραμμα.
- 172.15 ΔΓ 3.6.6.01 Πράσινο Σημείο Γερίου  
Το Δ.Σ. ενημερώθηκε για το περιεχόμενο της επιστολής του Τμήματος Γεωργίας, ημερομηνίας 9.12.2019, με την οποία πληροφορεί το Δήμο ότι δεν έχει σοβαρούς λόγους να ενίσταται στη δημιουργία του Πράσινου Σημείου στον χώρο που ήδη υφίσταται το Πράσινο Σημείο του Δήμου (μέρος του κρατικού τεμαχίου με αρ. 454), νοουμένου ότι θα τηρηθούν κάποιες προϋποθέσεις / όροι που επεξηγούνται αναλυτικά στην εν λόγω επιστολή.  
Μετά από συζήτηση και ανταλλαγή απόψεων το Δ.Σ. αποφάσισε να απαντήσει στο Τμήμα Γεωργίας ότι συμφωνεί με τους όρους που έχουν τεθεί και να ζητήσει από το Τμήμα Κτηματολογίου και Χωρομετρίας την εξαίρεση του μέρους της υπό αναφορά κρατικής γης από την ήδη εκχωρηθείσα σε αυτό γη.
- 172.16 ΔΓ 3.3.05 Παράπονα / Καταγγελίες για οχληρίες από τη διατήρηση σκύλων  
ΔΓ 3.3.04 Άδειες Διατήρησης Σκύλων  
(τα πρακτικά της συνεδρίας του Δ.Σ. με ημερομηνία 24.9.2019, παρ. 165.7, είναι σχετικά)  
Το Δ.Σ. ενημερώθηκε για το περιεχόμενο των δύο επιστολών του κου Αντώνη Τζιάρρα που παραλήφθηκαν στις 12 και 20 Δεκεμβρίου 2019 και με τις οποίες ο κος Τζιάρρας πληροφορεί το Δήμο ότι η οχληρία συνεχίζει να υφίσταται και εκφράζει την δυσαρέσκειά του για την μέχρι τώρα μη επίλυση του θέματος.  
Μετά από συζήτηση και ανταλλαγή απόψεων το Δ.Σ. αποφάσισε να ενημερώσει την Αστυνομία και την αρμόδια υπηρεσία για την Ευημερία των Ζώων για τις ενέργειες που έχει ήδη κάνει για το θέμα και να ζητήσει τη συμβολή τους για οριστική επίλυση του προβλήματος.

- 172.17 ΔΓ 2.2.04 Κολυμβητική Δεξαμενή Αθλητικού Κέντρου Τράπεζας Κύπρου  
Αίτηση για έκδοση Άδειας Λειτουργίας  
Το Δ.Σ. αφού έλαβε υπόψη το γεγονός ότι οι αιτητές έχουν εξασφαλίσει:  
(α) Πιστοποιητικό Καταλληλότητας των μηχανολογικών, ηλεκτρολογικών και υδραυλικών εγκαταστάσεων από το Τμήμα Ηλεκτρομηχανολογικών Υπηρεσιών του Υπ. Συγκοινωνιών και Έργων (ισχύει μέχρι 2.12.2020) και  
(β) Βεβαίωση του Τμήματος Ιατρικών Υπηρεσιών Και Υπηρεσιών Δημόσιας Υγείας – Υγειονομική Υπηρεσία του Υπουργείου Υγείας ότι πληρούνται όλες οι διατάξεις των Περί Δημόσιων Κολυμβητικών Δεξαμενών Νόμων του 1992 και 1996 και των Κανονισμών του 1996 (ισχύει μέχρι 11.6.2020),  
αποφάσισε να ανανεώσει την Άδειας Λειτουργίας της εν λόγω κολυμβητικής δεξαμενής για ένα χρόνο (από 4.12.19 – 3.12.20) νοουμένου ότι οι αιτητές θα καταβάλουν τα αντίστοιχα τέλη (€51,26) στο ταμείο του Δήμου.  
Επειδή τα χορηγηθέντα πιστοποιητικά από το Τμήμα Ηλεκτρομηχανολογικών Υπηρεσιών και την Υγειονομική Υπηρεσία λήγουν ενδιάμεσα της άδειας να γίνει επισήμανση στους αιτητές για εξασφάλιση νέων πριν τη λήξη τους τα οποία να προσκομίσουν στο Δήμο. Σε περίπτωση μη εξασφάλισης τους η άδεια θα ανασταλεί.  
Σημειώνεται ότι μετά από σχετική ενημέρωση του Διευθυντή του Αθλητικού Κέντρου του Χαράλαμπου Τρουλλιώτη, ημερομηνίας 27.12.2019, υπεύθυνη του Αθλητικού Κέντρου στο εξής θα είναι η κα Μαρία Λουκά.
- 172.18 ΔΓ 15.5.06 Συνοπτικά οι Εκδηλώσεις / Δραστηριότητες του Δήμου  
Το Δ.Σ. ενημερώθηκε συνοπτικά για τις προγραμματιζόμενες εκδηλώσεις του Δήμου κατά το 1<sup>ο</sup> τρίμηνο 2020.  
Να ενημερωθεί το ημερολόγιο του Δήμου.
- 172.19 ΔΓ 12.6.05 Επικίνδυνες / Ετοιμόρροπες Οικοδομές  
Το θέμα συζητήθηκε εκτάκτως.  
Μετά από σχετική ενημέρωση από το Δήμαρχο για κάποιες επικίνδυνες/ετοιμόρροπες οικοδομές στο Δήμο, το Δ.Σ. αποφάσισε να σταλούν προειδοποιητικές επιστολές στους ιδιοκτήτες για κατεδάφισή τους και σε περίπτωση που δεν ανταποκριθούν να ζητηθούν προσφορές για κατεδάφισή τους από το Δήμο και να χρεωθούν.  
Σχετικό είναι το Σημείωμα της Τεχνικής Υπηρεσίας που επισυνάπτεται στα πρακτικά της παρούσας συνεδρίας ως Παράρτημα «Β».
- 172.20 ΔΓ 18.10.2.01 Ανάπλαση της Οδού Ηρώων και της πλατείας στα πλαίσια Αναβάθμισης του Πυρήνα του Δήμου Γερίου  
ΔΓ 18.10.2.02 Δημιουργία Ανοικτής Αγοράς Βιολογικών και Τοπικών Προϊόντων στην Πλατεία Ηρώων  
Ο Αντιδήμαρχος, κος Μ. Σάββα παρουσίασε στο Δ.Σ. την εισήγησή του, μέσα στα πλαίσια της ανάπλασης της Πλατείας Ηρώων, για Δημιουργία Ανοικτής Αγοράς Βιολογικών και Τοπικών Προϊόντων.  
Το Δ.Σ. ενέκρινε καταρχήν την πιο πάνω πρόταση και αποφάσισε να διερευνήσει περαιτέρω το θέμα και τις σχετικές πρόνοιες της νομοθεσίας.  
Το θέμα να επαναφερθεί σε επόμενη συνεδρία.

Νεόφυτος Παπαλαζάρου,  
Δήμαρχος Γερίου

Κοινοποιήσεις:

- Γενικό Ελεγκτή της Δημοκρατίας,
- Μέλη Δ.Σ. Γερίου